

**Principes méthodologiques et pédagogiques**

Les compétences, professionnelles, méthodologiques, sociales et personnelles indiquées correspondent à des degrés de taxonomie C1 à C6.

Afin de développer les compétences professionnelles, méthodologiques et sociales des apprenants, il est indispensable d'utiliser, entre autres, des supports audio-visuels ou informatiques, des articles de presse, des textes légaux, des formulaires-type et **des cas pratiques**.

**Supports de cours de référence et outils auxiliaires**Economie

- Manuels de théorie et d'exercices (choix cantonal et/ou romand)
- Code des obligations et code civil suisse (version chancellerie) avec index officiel **et LP**
- Calculatrice non programmable

Société

- Civisme : - Institutions politiques suisses, Vincent Golay, Edition LEP 2005
- Constitution fédérale
  - La Confédération en bref

Population et environnement : Les hommes et la Terre, Edition Nathan 2005

Economie politique : Les Mondes économiques, Pierre-Alain Rime, Edition LEP 2004

yc mots clés

**Evaluation**

- A la fin de chaque année : Moyenne annuelle des notes de position (économie et société) effectuées durant l'année.
- En fin de première année : Bilan intermédiaire basé sur la moyenne des notes annuelles et de l'examen écrit (le tout avec coefficient triple).  
Se référer aux dispositions cantonales pour la durée et le contenu de l'examen intermédiaire.
- En fin de formation – CFC : ES1 (épreuve romande) : note de branche = examen final écrit (1/8)  
ES2 (épreuve cantonale) : note de branche = examen final écrit (1/8)  
ES3 : note de branche = moyenne de 2<sup>ème</sup> et de 3<sup>ème</sup> années (1/8)

Pour la durée et le contenu des examens finals, se référer aux dispositions d'exécution de la commission des examens et aux dispositions cantonales.

## Compétences-clé (tirées du document fédéral RKG)

- 3.1 Comprendre le contexte économique mondial et identifier les interactions entre les entreprises et le monde environnant
- 3.2 Identifier les caractéristiques et problèmes de l'Etat, de l'économie et de la société
- 3.3 Décrire l'environnement de la gestion d'entreprise et relever les possibilités d'agir
- 3.4 Appliquer les techniques quantitatives de gestion et les concevoir comme instruments de gestion
- 3.5 Intégrer des structures et processus juridiques dans la vie quotidienne

Les cinq compétences-clé sont atteintes indifféremment au travers des thèmes/compétences énumérés ci-après.

## Economie - Année 1 - équivalent à 4 périodes/semaine, cours de base (cb) inclus (mots-clés : en gras et italique)

Thèmes / compétences	No obj. fédéraux (RKG)	Objectifs détaillés (avec taxonomie de C1 à C6)	Nombre indicatif de périodes
<b>1. L'entreprise et son environnement : les acteurs (notions de base)</b>			
Entreprise et environnement			
- Environnement	3.3.7.1 cb	Distinguer les faits en fonction des impacts technologiques, environnementaux, sociaux, économiques et écologiques / <b>Circuit économique / Environnement micro et macro économique</b>	
- Agents économiques	3.3.7.2 cb	Indiquer l'influence des agents économiques sur l'entreprise /	
- Conflits d'intérêts et contraintes	3.3.7.3 cb <i>cantonal</i>	Décrire des <b>conflits d'intérêts</b> entre l'entreprise et son environnement économique et écologique / <b>Entreprise citoyenne</b>	
Sources et principes généraux du droit	3.5.1.1	Indiquer les sources et les principes généraux du droit suisse / (environnement juridique: contraintes sur l'entreprise) <b>Sources du droit - Droit privé (y compris subdivisions) - Droit public (y compris subdivisions) - Droit international – Introduction à l'utilisation des lois</b>	
<b>2. L'entreprise : son organisation interne, les fonctions</b>			
Entreprise et organisation	3.3.3.1	Connaître les différentes <b>formes d'organisation (fonctions, divisions)</b> (avantages et inconvénients)	
Organisation, classification		Représenter sous forme d'organigramme (fonctions personnel, direction, finance, etc.) / <b>Liens horizontaux et verticaux, Représentation graphique</b>	
Processus de travail	3.3.3.2	Identifier des processus de travail simples et les représenter graphiquement (Flowchart) / <b>Processus, Procédure, Certifications internationales (ISO)</b>	

## Economie - Année 1

- équivalent à 4 périodes/semaine, cours de base (cb) inclus

<b>3. L'entreprise du 1er janvier au 31 décembre ; bases de la comptabilité</b>			
<p>Formes juridiques (initiation)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pers. morales/physiques</li> <li>• Tableau comparatif</li> </ul>	3.5.2.1	<p>Connaître les principales caractéristiques des formes juridiques (raison individuelle, SA, Sàrl) /</p> <p>Etablir un tableau comparatif (RC, obligation de tenir une comptabilité, raison sociale / Distinction personnes morales et physiques) <b>Le programme ci-dessous est revu plus en détails en 3<sup>ème</sup> année :</b></p> <p><b>Registre du commerce : inscription et conséquences</b></p> <p><b>L'entreprise individuelle : forme juridique, inscription au RC, raison de commerce, capital et responsabilité</b></p> <p><b>La société anonyme : fondation, inscription au RC, raison de commerce, organes, capital, et responsabilité</b></p> <p><b>La société à responsabilité limitée : fondation, inscription au RC, raison sociale, organes, capital social et responsabilité</b></p>	
<p>Bilan et plan comptable</p> <p>Opérations avec et sans influence sur le résultat</p> <p>Compte privé, résultat</p>	<p>3.4.1.1 cb</p> <p>3.4.1.2 cb</p> <p>3.4.1.3 cb</p> <p>3.4.1.4</p>	<p>Etablir des bilans et comptes de résultats simples pour une PME (dans le cours de base: bilans) / (pour une entreprise de services, les marchandises seront traitées dans un chapitre ultérieur)</p> <p>Traiter les pièces comptables courantes et gérer les processus comptables (entreprise de services) (dans le cours de base: opérations sans incidence sur le résultat)/</p> <p>Clôturer les comptes d'une entreprise de services individuelle en utilisant le compte privé /</p> <p><b>Bilan ordonné avec les 4 masses (Actifs circulants, Actifs immobilisés, Dettes et Capitaux propres).</b></p> <p><b>Journalisation écritures courantes en utilisant les comptes des classes 1 à 6 du plan PME.</b></p> <p><b>Ecritures actifs / passifs (yc apport du propriétaire) Ecritures charges et produits (Compte de résultat)</b></p> <p><b>Compte Privé (yc salaire du propriétaire et intérêts des capitaux propres)</b></p> <p><b>Bilan de l'entreprise individuelle : y compris privé, capital (le compte Privé est viré à Capital)</b></p>	
Pourcentages	cantonal	Maîtriser le calcul des pourcentages dans les différents domaines commerciaux / <b>Calculs simples de pourcentages et règles de trois (applications linéaires)</b>	
Intérêts	3.4.1.6	<p>Calculer les jours dans l'année commerciale / 4 formules (recherche de c, i, n, t) /</p> <p>Calculer le rendement du capital (intérêts, entreprise individuelle) /</p> <p><b>Calcul des intérêts selon usage commercial (sans méthode des nombres)</b></p> <p><b>Recherche du capital, du taux et du nombre de jours</b></p> <p><b>Comptabilisation des intérêts selon pièce comptable avec les comptes 6800 et 6850</b></p> <p><b>Calculs et comptabilisation de l'impôt anticipé</b></p>	

## Economie - Année 1

- équivalent à 4 périodes/semaine, cours de base (cb) inclus

<b>4. La présence de l'entreprise sur le marché (1<sup>ère</sup> partie)</b>			
Dispositions gén. sur les contrats			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Naissance des obligations</li> </ul>	3.5.1.2	Expliquer la naissance d'une obligation à l'aide d'un exemple / <b>Définition et naissance d'une obligation</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formation, exécution, prescription des contrats</li> </ul>	3.5.1.3	Identifier les caractéristiques de la formation, de l'exécution, de la prescription d'un contrat et en évaluer les conséquences / <b>Offre et acceptation / Définition et validité du contrat / Objet du contrat / Nullité du contrat / Forme du contrat / Vices de consentement / Exécution et non-exécution du contrat / Extinction des obligations</b>	
Contrat de vente : - Validité	3.5.1.4	Juger de la validité, identifier les droits et obligations /	
- Analyse	3.5.1.5	Analyser le contrat / <b>Contrat de vente y compris la LCC. Utilisation et recherche dans le CO</b>	
<b>Total de périodes en 1<sup>ère</sup> année (32 semaines à 4 périodes = 128 périodes)</b>			<b>128</b>

Livres d'économie pour les E1 :

Vivre l'entreprise modules 1 à 3 et module 4

Code des obligations, code civil et loi sur les poursuites (version chancellerie) avec index officiel

Examen en fin de 1<sup>ère</sup> année (ETI) : sur l'ensemble de la matière vue en 1<sup>ère</sup> année.

## Economie - Année 2 - équivalent à 5 périodes / semaine

Thèmes / compétences	No obj. fédéraux(RKG)	Objectifs détaillés (avec taxonomie de C1 à C6)	Nb indicatif de périodes
<b>4. La présence de l'entreprise sur le marché (2<sup>ème</sup> partie)</b>			
Comptes marchandises • Comptabilisation • Clôture	3.4.2.1 3.4.1.1 5	Enregistrer les opérations comptables typiques relatives aux comptes de marchandises / Clôturer un exercice comptable d'une entreprise individuelle / <b>Comptes marchandises (Stock, Achat, Vente, Frais d'achat, Variation de stock, Déductions accordées, Déductions obtenues) / Calcul du PRAMA / PRAMV / CAB / CAN / MB Détermination de la MB, du résultat d'exploitation et du bénéfice net (Résultat à 2 degrés).</b>	
Changes	3.4.1.9	Convertir des devises et appliquer le traitement comptable adéquat / <b>Conversion des monnaies étrangères (billets et devises, achat et vente) / Recherche du cours / Comptabilisation des différences de change à l'achat et à la vente des marchandises</b>	
Schéma des prix	3.4.2.2	Elaborer un schéma des prix pour des marchandises et des services / <b>Schéma des prix du PAB au PVB sans TVA / Nombre-clé</b>	
Décompte TVA	3.4.1.5	Comprendre le fonctionnement de la TVA et remplir le formulaire officiel / <b>Opérations soumises, exclues ou exonérées / Les différents taux / Fonctionnement de la TVA (TVA due, Impôts préalables) / Remplir un décompte TVA (formulaire officiel)</b>	
Titres et immeuble	3.4.1.3	<b>Les comptes de la classe 7 (Produits des titres (sans calcul de rendement ni perte ou gain de cours), produits d'immeubles et charges d'immeuble) utilisés pour des opérations d'encaissement, de décaissement ou de transitoires</b> <b>Les comptes de la classe 8 (Produits exceptionnels et charges exceptionnelles) utilisés pour des opérations étrangères à l'exploitation</b>	
Marketing - Produit et marché  - Vente directe / indirecte  - Marketing-mix  - Prix	3.3.6.1 3.3.6.2 3.3.6.3 3.4.2.3	Présenter les objectifs à atteindre en matière de marché et de produit pour un cas donné. Décrire les principaux conflits entre ces objectifs et les contraintes ( <i>environnement, social</i> ) / Décrire les méthodes de <b>vente directe et indirecte</b> et expliquer leur choix / Elaborer des stratégies de marketing efficaces. Prendre en considération les éléments du marketing-mix (produits ou services connus) / Connaître les différentes théories sur la fixation d'un prix de vente et les limites de la liberté dans la fixation du prix (concurrence, pouvoir d'achat, facteurs psychologiques) / <b>Objectifs / Segmentation / Positionnement / Comportement des consommateurs / Analyse du marché / Etude du marché / Commerce de détail, de gros / Concentration (Intégration) verticale et horizontale / Stratégie des 4P : Produit-distribution-prix-communication</b>	

## Economie - Année 2 - équivalent à 5 périodes / semaine

<b>5. La politique du personnel : le personnel et son entreprise</b>			
Contrat de travail - Validité - Analyse - Contrat d'apprentissage	3.5.1.4 3.5.1.5 <i>cantonal</i>	Juger de la validité, identifier les droits et obligations / Analyser le contrat / <b>contrat individuel de travail et CCT. Utilisation et recherche dans le CO</b> Juger de la validité, identifier les droits et obligations	
Ressources humaines - Cahier des charges - Styles de direction - Gestion des RH	3.3.5.1 3.3.5.2 <i>cantonal</i>	Analyser et évaluer le cahier des charges d'un poste de travail / Connaître et évaluer les différents styles de direction du personnel / <b>Description d'un cahier des charges (compétences, responsabilités) / Profil d'exigence (poste, personne) / Modes de rémunération</b> <b>Style directif et participatif / Prises de décision</b> Connaître les principes généraux et les instruments de la gestion des RH <b>Activités des RH, besoins en personnel, recrutement, évaluation du personnel</b>	
Décompte de salaire - Compréhension - Journalisation	3.3.4.4 <i>cantonal</i>	Interpréter un décompte de salaire et différencier le revenu perçu par l'employé et celui effectivement pris en charge par l'employeur / Etablir et journaliser des décomptes de salaire et parts patronales <b>Salaire brut / Allocations / Charges sociales / Autres indemnités / Salaire net</b> <b>Comptes : salaires, ch. sociales (employé et employeur), dettes AVS, dettes LPP, caisse ALFA</b>	
Assurances sociales	3.3.4.2	Connaître les assurances sociales, le fonctionnement général, le système de financement et les enjeux qui en découlent / <b>Trois piliers / Système de financement / Problèmes liés au vieillissement de la population</b>	

**Economie - Année 2** - équivalent à 5 périodes / semaine

<b>6. Risques encourus dans la vie privée et par l'entreprise</b>			
Poursuites	3.5.1.6	Décrire les grandes lignes d'une exécution forcée, définir les étapes de la procédure (saisie et faillite) / <b>Procédure de poursuite par voie de saisie et de faillite</b>	
Provisions et pertes sur créances			
- But	3.4.1.7	Savoir pourquoi des provisions sont constituées /	
- Comptabilisation	3.4.1.10	Passer en compte les pertes sur clients /	
- Ajustement	3.4.1.13	Calculer et comptabiliser l'ajustement de la provision pour pertes sur clients (ducroire) / <b>Comptabilisation des pertes sur créances ou créances douteuses à l'aide du compte 8015 ou 3095</b> <b>Création et utilisation d'une provision.</b> <b>Comptabilisation de l'ajustement d'une provision (compte 1109)</b>	
Assurances			
- Risques	3.3.4.1	Citer les différents risques couramment assurés pour les employés et pour leur entreprise /	
- Propositions	3.3.4.3	Proposer dans des cas simples des solutions adaptées aux problèmes d'assurance des ménages et des personnes privées / <b>Assurances de choses, de personnes et de patrimoine / Assurances obligatoires et facultatives / Contrats et CGA / Proposition d'assurance (choses, personnes et patrimoine)</b> <b>Problèmes (double assurance, sur/sous-assurance)</b>	
<b>7. Clôture et ajustement des résultats de l'entreprise</b>			
Régularisation des comptes	3.4.1.11	Procéder à la régularisation des comptes (transitoires) / <b>Comptabiliser les opérations courantes à l'aide des transitoires, clôturer et extourner. Calculs de répartition des charges et produits sur deux exercices</b>	
Amortissements	3.4.1.12	<b>Calculer et comptabiliser les amortissements constants et décroissants selon la méthode directe et indirecte</b>	
Clôture	3.4.1.4	Clôture comptable à plusieurs degrés <b>Comptes classes 1 à 9 selon plan comptable des PME / Compte de résultat (charges et produits) à 3-4 niveaux</b>	
Utilisation du PC	3.4.1.4	Comptabiliser sur PC les opérations commerciales et clôturer les comptes dans des situations simples ; présenter les documents comptables usuels sur papier (entreprise de services) /	

## Economie - Année 2 - équivalent à 5 périodes / semaine

<b>8. Aspects juridiques de la vie quotidienne</b>			
Contrat de bail			
• Validité	3.5.1.4	Juger de la validité, identifier les droits et obligations /	
• Analyse	3.5.1.5	Analyser le contrat / <b>Utilisation et recherche dans le CO</b>	
Leasing, loi sur le crédit	<i>cantonal</i>	<i>Connaître les principes généraux du contrat de leasing et de la loi sur le crédit à la consommation</i>	
Droits civils	<i>cantonal</i>	<i>Connaître les principales dispositions du droit civil : exercice des droits civils, régimes matrimoniaux, mariage, divorce, succession (sans calcul) <b>Exercice, jouissance et privation des droits civils, régimes matrimoniaux, mariage, divorce, successions (sans calculs)</b></i>	
Déclaration d'impôt	<i>cantonal</i>	<i>Déclaration d'impôt simple sur PC</i> <b>Éléments constituant le revenu et la fortune, déductions, Vaudtax</b>	
<b>9. De l'entreprise individuelle à la société de capitaux (1<sup>ère</sup> partie)</b>			
Placements et papiers-valeurs	3.3.2.1	Citer les stratégies de placement impliquant les actions, les obligations, les fonds de placement et les assurances sur la vie (disponibilité des capitaux, sécurité du placement, possibilités de gains) / <b>Placement mobiliers : actions, obligations, fonds de placement, assurance-vie</b> <b>Placement immobilier : cédule hypothécaire</b> <b>Stratégie de placement (liquidité, sécurité, rentabilité)</b>	
Financement	<i>cantonal</i>	<i>Connaître les principes de base du financement de l'entreprise : besoins et sources, fonds étrangers, fonds propres, notion de cash flow</i> <b>Besoins et sources de financement, Financement par les fonds étrangers et fonds propres, Crédits en blanc, garantis, à court terme, à long terme, Définition du cash flow</b>	
<b>Total des périodes en 2<sup>ème</sup> année (32 semaines à 5 périodes = 160 périodes)</b>			<b>160</b>

Livres d'économie pour les E2 :

Vivre l'entreprise module 4 / modules 5 à 7 / modules 8 à 9

Code des obligations, code civil et loi sur les poursuites (version chancellerie) avec index officiel



**Economie - Année 3** - équivalent à 2 périodes / semaine

<b>10. Analyse financière</b>			
Réserves latentes	3.4.1.14	Evaluer les effets sur le résultat des différents modes de valorisation des actifs / passifs (rés. latente) / <b>Constitution et dissolution de réserves latentes /Influence sur le résultat.</b>	
Ratios Analyse bilan et résultat	3.4.2.4	Analyser le résultat sous l'angle du capital et du chiffre d'affaires à l'aide de ratios (ratios à définir) / <b>Analyse du bilan : calculs et commentaires de ratios à l'aide de formules données</b> <b>Analyse du compte de résultat : frais fixes, frais variables, marge brute, cadence de rotation du stock, durée de stationnement, point mort et budget</b> <b>Calculs de ratios selon liste à disposition.</b>	
Comptes de résultats à plusieurs niveaux	3.4.1.2	Connaître le but du compte de résultat à plusieurs niveaux (4 degrés) / <b>Réviser clôtures entreprise individuelle et SA.</b>	
<b>REVISIONS</b>			
<b>Total de périodes en 3<sup>ème</sup> année (32 semaines à 2 périodes = 64 périodes)</b>			<b>64</b>

Livres d'économie pour les E3 :

Vivre l'entreprise modules 8 à 9 et module 10

Code des obligations, code civil et loi sur les poursuites (version chancellerie) avec index officiel

## Société - Années 2 et 3 - équivalent à 3 périodes / semaine

Thèmes / compétences	No obj. fédéraux (RKG)	Objectifs détaillés (avec taxonomie de C1 à C6)	Nombre indicatif de périodes
<b>1. Civisme</b>			
1.1 L'Etat <ul style="list-style-type: none"> <li>- Structure, forme, territorialité, tâches</li> <li>- Constitution fédérale</li> </ul>	cantonal	Connaître les éléments constitutifs de l'Etat, les différentes formes d'Etats (république, monarchie, <b>Etat fédéral, Etat unitaire, etc.</b> ). Connaître l'organisation de base de la Confédération helvétique <b>Dictature, Démocratie, démocratie directe, semi-directe, représentative, lois fondamentales</b>	
1.2 Les 3 pouvoirs <ul style="list-style-type: none"> <li>- Séparation</li> <li>- 3 niveaux</li> </ul>	3.2.1.1. 3.2.1.2.	Comprendre le système de la séparation des pouvoirs Distinguer les différentes autorités aux niveaux communal, cantonal et fédéral <b>Les trois pouvoirs au niveau fédéral, cantonal et communal, les formes d'Etat et de gouvernement, compétences et tâches des autorités aux trois niveaux</b>	
1.3 Partis politiques, groupes de pression	3.2.2.1.	Juger et comparer les informations d'actualité des différents partis diffusées par les médias <b>Echiquier politique et orientation des partis, analyse de l'actualité, groupes de pression</b>	
1.4 Votations et élections	3.2.1.3.	Comprendre les procédures de votation et comparer les procédures d'élection <b>systèmes proportionnel et majoritaire (avantages et inconvénients de chaque système)</b>	
1.5 Droits politiques	3.2.1.4.	Décrire et expliquer les procédures concernant les droits politiques ( <b>droits de vote, d'élection, d'initiative et de référendum</b> ) <b>Droit d'éligibilité, de pétition</b>	
1.6 Les droits de l'homme	cantonal	Prendre conscience de l'importance du respect des droits de l'homme par tous les citoyens <b>Déclaration universelle, convention européenne, droits fondamentaux de l'individu</b>	
1.7 Analyse de l'actualité socio-politico-économique dans les médias	cantonal	Comprendre certains aspects de la vie sociale et économique / Etre ouvert à différentes opinions lors de discussions sur des thèmes d'actualité <b>Analyse de l'actualité</b>	
1.8 Fiscalité	3.1.2.6	Comprendre la tâche, le but et la fonction des <b>impôts directs et indirects</b> . <b>Imposition (rôle des impôts), impôts fixes, proportionnels et progressifs, équilibre entre recettes et dépenses de l'Etat, harmonisation fiscale</b>	

## Société - Années 2 et 3 - équivalent à 3 périodes / semaine

<b>2. Population et environnement</b>			
2.1 Démographie	<i>cantonal</i>	<p><i>Caractéristiques majeures de l'évolution et de la répartition de la population mondiale. Principaux indicateurs démographiques. Pyramide des âges. Transition démographique. Différence Nord-Sud</i></p> <p><b>Définitions: taux de natalité, indice de fécondité, mortalité, mortalité infantile, croissance démographique, ... explosion démographique, vieillissement, transition démographique, pyramide des âges</b></p>	
2.2 Les sociétés face aux risques	<i>cantonal</i>	<p><i>Savoir décrire et comprendre les risques naturels et technologiques qui touchent la Terre</i></p> <p><b>Réchauffement climatique, déforestation, effet de serre, couche d'ozone, protocole de Kyoto, ratification</b></p>	
<b>3. Economie politique</b>			
3.1 Introduction à l'économie politique	3.1.2.1.	<p>Savoir décrire les principaux objectifs de l'activité économique</p> <p><b>Besoins (individuels et collectifs, vitaux et sociaux), biens et services (libres et économiques, de consommation et de production, d'investissement) Combinaison des facteurs de production</b></p>	
3.2 Le circuit économique	3.1.2.2.	<p>A l'aide d'un graphique, savoir présenter et expliquer de manière exhaustive à un tiers le <b>circuit économique</b> et ses agents: <b>ménages, entreprises, Etat, système bancaire (instituts financiers), étranger</b></p> <p><b>Flux réels et monétaires, épargne/investissement (volontaire et forcé)</b></p>	
3.3 L'économie de marché Fonctionnement du marché	3.1.2.7.	<p>Savoir décrire le fonctionnement du marché (mécanismes de formation des prix)</p> <p><b>Offre et demande (courbes, élasticité), mécanisme du marché, différentes formes du marché</b></p>	
3.4 PIB La croissance économique	3.1.2.3.	<p>Comprendre les notions de « <b>produit intérieur brut</b> » et de « <b>revenu national</b> » (avec critiques de l'indicateur)</p> <p>Utiliser et interpréter les chiffres y afférents pour effectuer des comparaisons (croissance économique, cantons riches / pauvres)</p> <p><b>Disparités internationales et intercantionales, croissance économique, secteurs économiques,</b></p>	
3.5 Politique énergétique	3.1.3.2.	<p>Connaître les principales ressources énergétiques utilisées en Suisse et dans le monde</p> <p>Expliquer les mesures envisageables en matière de politique énergétique</p> <p><b>Sources énergétiques, consommation, politique énergétique en Suisse et dans le monde</b></p>	

**Société - Années 2 et 3** - équivalent à 3 périodes / semaine

3.6 Les dérèglements économiques	3.1.2.4.	Connaître les caractéristiques d'une <b>haute conjoncture et d'une basse conjoncture</b> . Expliquer notamment les <b>causes, les conséquences et les remèdes de l'inflation, de la déflation et de la stagflation. Le chômage</b>	
	3.1.2.5.	Expliquer les mesures économiques et politiques favorisant la stabilité économique, sociale et politique ainsi que la croissance économique d'un pays (dont la Suisse)  <b>Croissance (réelle et nominale), pouvoir d'achat, IPC = indice des prix à la consommation</b>	
<b>4. Economie mondiale et développement</b>			
4.1 Le Sud	3.1.3.3.	Evaluer les principaux problèmes économiques et sociaux des pays en développement et apprécier les différentes formes d'aide au développement quant à leur durabilité  <b>Pays industrialisés et développés, pays émergents, pays en voie de développement (origines et conséquences des disparités), aide au développement, développement durable</b>	
4.2 Développement durable	<i>cantonal</i>	<i>Savoir agir dans le souci de concilier l'économie, l'écologie et le social</i>  <b>Enjeux du développement durable, commerce équitable</b>	
4.3 Relations économiques internationales : - libre-échange - protectionnisme - mondialisation - organisations supranationales (UE, ONU)	3.1.3.1	Savoir décrire les relations économiques extérieures et les interdépendances entre la Suisse et l'étranger concernant certains biens commerciaux et services précis	
	3.1.2.3	Effectuer des comparaisons (pays industrialisés/ pays en développement)	
	3.1.3.3.	Evaluer les principaux problèmes économiques et sociaux des pays en développement et apprécier les différentes formes d'aide au développement quant à leur durabilité  <b>Balance des paiements, mondialisation, organisations internationales</b>	
4.4. Suivi régulier de l'activité économique à travers les médias	3.1.4.1.	Commenter et résumer les principaux éléments d'information diffusés par les médias	
<b>Total des périodes de 2<sup>ème</sup> et 3<sup>ème</sup> année (32 semaines à 3 périodes = 96 périodes)</b>			<b>96</b>

## Livres de société pour les E2 et E3 :

Civisme : - Institutions politiques suisses, Vincent Golay, Edition LEP 2005

- Constitution fédérale
- La Confédération en bref

Population et environnement : Les hommes et la Terre, Edition Nathan 2005

Economie politique : Les Mondes économiques, Pierre-Alain Rime, Edition LEP 2004

## Examens :

- **Examen romand de fin d'apprentissage (3<sup>ème</sup> année) : ES1**

Il n'y a **que de l'économie** (pas de société) : objectifs 3.3, 3.4 et 3.5.

Les **mots clés** de ces parties sont très importants.

Il y a :

- de la comptabilité (env. 50 %) (sans les objectifs cantonaux)
- de l'économie d'entreprise (env. 25 %) (sans les objectifs cantonaux)
- du droit (env.25 %) (sans les objectifs cantonaux).

- **Examen cantonal de fin d'apprentissage (3<sup>ème</sup> année) : ES2**

C'est un examen d'Economie et de Société : objectifs 3.1 à 3.5.

Les mots clés de ces parties sont très importants.

Il y a environ :

- **30 % d'Economie (y compris objectifs cantonaux)**
- **70 % de Société (y compris objectifs cantonaux).**